

ДОГОВОР об оказании возмездных услуг № 1112233 от 01.01.2001 г

Индивидуальный Предприниматель **Аленькина Анастасия Андреевна**, именуемое(ый) в дальнейшем «Исполнитель» действующий на основании Свидетельства с одной стороны, и **ФИО**, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. «Исполнитель» обязуется оказать услуги согласно Приложению №1 (далее - Услуги), а «Заказчик» оплатить оказанные услуги согласно Дополнительного соглашения № 1 к Договору (далее – Дополнительное соглашение).
- 1.2. Перечень услуг, согласованный с Заказчиком, с описанием и сроками оказания содержится в Приложении №1 к Договору (далее - Приложение).
- 1.3. Договор отправляется Заказчику по электронной почте, указанной в п.11 Договора, посредством сети Интернет.
- 1.4. Стороны признают юридическую силу всех прочих документов - претензий, актов, направленных друг другу в электронном виде во исполнение настоящего договора по указанным адресам электронной почты, за исключением претензионных писем Заказчика в адрес Исполнителя, порядок направления которых регулируется п. 6.3 настоящего Договора.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

- 2.1.1. Оказать Услуги качественно и в срок в соответствии с условиями Договора.
- 2.1.2. Не передавать и не показывать третьим лицам находящиеся у Исполнителя персональные данные и документацию Заказчика.
- 2.1.3. Информировать Заказчика о ходе оказания услуг по настоящему Договору, предоставляя информацию по телефонной связи и электронной почте в течение пяти рабочих дней с момента получения соответствующего требования от Заказчика.
- 2.1.4. При предоставлении консультаций, подготовке правовых заключений, руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации и правилами международной платежной системы, учитывать и ссылаться на законодательство, соответствующее рассматриваемому вопросу.

2.2. Исполнитель вправе:

- 2.2.1. Получить оплату за оказанные Услуги.
- 2.2.2. Самостоятельно определять методы оказания услуг в рамках настоящего Договора.
- 2.2.3. Получать от Заказчика информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору. В случае непредставления информации в полном объеме или неверного представления, Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по Договору-оферте до представления полной, достоверной информации.
- 2.2.4. Исполнитель вправе не разъяснять Заказчику о методах, используемых при оспаривании транзакций, а также вправе не предоставлять доказательную базу, основанием которой послужило опротестование транзакций.
- 2.2.5. Исполнитель оставляет за собой право расторгнуть договор в одностороннем порядке, сохранив оплату уже выполненных услуг, в следующих случаях:
 - осуществления Заказчиком действий/бездействий, препятствующих оказанию услуг по настоящему Договору, а именно: - предоставления сведений в банк или надзорные органы, отличных от сведений, представленных Исполнителем;
 - сокрытия от Исполнителя информации о самостоятельной подаче документов в банк или надзорные органы;в ходе оказания услуг вопросам;

2.2.7. Не приступать к оказанию услуг до поступления от Заказчика оплаты, если это предусмотрено Договором.

2.2.8. Приостановить оказание услуг по настоящему Договору в случае не предоставления Заказчиком необходимых Исполнителю документов, сведений, информации до начала оказания Исполнителем услуг. Исполнитель возобновляет оказание услуг после предоставления Заказчиком всех документов, сведений и информации;

2.2.9. Приостановить оказание услуг при неоплате Заказчиком услуг Исполнителя;

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Своевременно передать Исполнителю всю информацию и документацию, необходимую для оказания Услуг.

2.3.2. Проинформировать Исполнителя в случае изменения обстоятельств, имеющих существенное значение для выполнения обязательств по договору в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента, когда Заказчик узнал об указанных обстоятельствах.

2.3.3. Оплачивать Услуги в размере и сроки, предусмотренные Договором, а именно: оплатить фиксированную плату и комиссию за оказанные услуги, определенные в Дополнительном соглашении к настоящему договору.

2.3.4. Своевременно уведомить Исполнителя о возврате и поступлении денежных средств на банковский счет Заказчика.

2.3.6. Не создавать препятствий в работе Исполнителя.

2.3.7. Заказчик не вправе передавать ставшую ему известной информацию о приемах, способах, методах работы Исполнителя третьим лицам.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать всю необходимую информацию о проведении работ по настоящему договору;

2.4.2. Потребовать от Исполнителя доказательства расходов, произведенных Исполнителем за счет Заказчика. В случае если сбор таких доказательств требует дополнительных денежных затрат, такие затраты совершаются за счёт Заказчика;

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору.

3.2. Стороны обязуются информировать друг друга об изменении реквизитов в течение 5 -и дней с момента возникновения таких изменений.

3.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с гражданским законодательством РФ.

3.4. Ответственность Заказчика:

3.4.2. В случае просрочки оплаты оказанных услуг Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 10 % от общей стоимости настоящего договора, если Исполнитель выставляет Заказчику соответствующую письменную претензию.

3.4.3 Все финансовые издержки, образовавшиеся вследствие предоставления Заказчиком неполного пакета документов, недостоверной информации или при обнаружении Исполнителем в процессе выполнения поручения неточностей, ошибок или неправильного оформления предоставленных документов, погашаются за счет и на средства Заказчика.

3.4.4. В случае, если Договор будет расторгнут по инициативе Заказчика до истечения срока оказания услуг, Исполнитель прекращает оказание услуг с момента получения уведомления о расторжении и готовит отчет о фактически оказанных услугах с расчетом причитающегося ему вознаграждения пропорционально объему фактически оказанных услуг.

3.4. Ответственность Исполнителя:

3.4.1. Исполнитель не несет ответственности за итог оказанных услуг, если Заказчик предоставил недостоверную информацию согласно пункту 2.3.1. настоящего Договора.

3.4.2. Исполнитель несет ответственность за обработку персональных данных Заказчика согласно ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ. 3.4.3. Исполнитель несет ответственность в соответствии с действующим Законодательством РФ.

4. Порядок выполненных работ

4.1. Исполнитель обязуется приступить к оказанию услуг не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента выполнения Заказчиком обязанностей, установленных пунктами **2.3.3.** Договора и завершить их оказание в момент наступления события, определенного предметом договора (например, представление в суде первой инстанции – до момента вынесения решения судом первой инстанции; подготовка необходимых документов (иск, претензия и т.д.) – до момента подготовки этих документов). В случае неисполнения Заказчиком действий, указанных в п. 2.3.3 договора, срок начала оказания услуг продлевается до момента исполнения Заказчиком данных действий.

4.2. Услуги считаются оказанными с момента возврата оспоренных транзакций Заказчику либо получения официального отказа Банка, не получения ответа по существу, в течение 2-х месяцев от Финансового Омбудсмана или иного аналогичного надзорного органа, в чью компетенцию может входить помощь по возврату денежных средств.

4.3. При заключении договора Заказчик уведомлен о том, что решения по возврату средств клиента могут быть отрицательными, так как принимаются третьими лицами, уполномоченными на то законом или договором и обуславливаются индивидуальными обстоятельствами каждого дела. 4.4. Оказание возмездных услуг по возврату денежных средств осуществляется в период с Понедельника по Пятницу с 9:00 до 18:00 по московскому времени, за исключением праздничных дней в соответствии с производственным календарем РФ.

5. Срок действия, порядок расчетов и сумма договора

5.1. Договор вступает в силу с момента совершения оплаты фиксированного платежа Заказчиком согласно Дополнительного соглашения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. Сумма настоящего Договора, по согласованию с Заказчиком определяется в Дополнительном соглашении к настоящему Договору.

Порядок оплаты:

5.3. Заказчик выплачивает фиксированный платеж в размере **20 000** рублей.

5.4. Заказчик также производит оплату комиссию по факту возвратов в размере **10%**, предусмотренной договором, в течение **5** рабочих дней с момента получения Заказчиком денежных средств на банковский счет (счета) банковских карт Заказчика в результате оказания услуг Исполнителем согласно Приложению №1.

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из Договора является для Сторон обязательным.

6.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению (юридическому адресу Исполнителя) Сторон, указанным в пункте 11 Договора.

6.3. Не допускается направление Заказчиком претензионных писем посредством электронной почты. Такие претензионные письма имеют юридическую силу, в случае получения Исполнителем их оригиналов на юридический адрес, указанный в п. 11 Договора.

6.4. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 10 рабочих дней со дня получения последнего адресатом.

6.5. В случае невозможности досудебного урегулирования разногласий споры подлежат рассмотрению в Суде по месту юридической регистрации Исполнителя.

6.6. Недействительность какого-либо пункта(ов) не влечет недействительность всего Договора.

7. Основания и порядок расторжения договора

7.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством России.

7.2. Расторжение Договора в одностороннем порядке производится только по письменному требованию Сторон в течение 14 календарных дней со дня получения Стороной такого требования. В случае одностороннего расторжения договора, фиксированный платеж удерживается.

7.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

7.3.1 Нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг, либо уклонения от оказания Исполнителем Услуг по Договору на срок более 20 рабочих дней при условии оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание Услуг.

7.4. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

7.4.1. Нарушения Заказчиком сроков оплаты Услуг, либо уклонения от оплаты Заказчиком Услуг по Договору на срок более 10 рабочих дней.

7.4.2. Непредставления запрашиваемых исполнителем документов от Заказчика на срок более 10 рабочих дней.

7.4.3. Отсутствие обратной связи от Заказчика в течении 30 календарных дней.

8. Порядок сдачи-приема услуг

8.1. В течение 5 рабочих дней со дня оказания Услуг Исполнитель обязан отправить по электронной почте Заказчику подготовленные документы в рамках заключенного договора.

8.2. Исполнитель 100 % гарантирует Заказчику проведение правового анализа и подготовку документации в течении 5 дней со дня заключения настоящего договора.

8.3. Стороны пришли к соглашению, если в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 8.1. Договора, Заказчик не отправил Исполнителю по электронной почте письменные мотивированные возражения относительно подготовленных документов, то услуга считается оказанной, а Услуги, указанные в Договоре – принятыми Заказчиком.

9. Прочие условия

9.1. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.

9.2. Стороны несут ответственность за не извещение второй стороны об изменении своих контактных данных. В случае уклонения информация о ходе работы по договору считается полученной по истечении 10 календарных дней с момента его направления.

10. Список приложений

10.1. Приложение №1 - Перечень оказываемых услуг и расчет - обоснование цены договора.

10.2. Дополнительное соглашение № 1 к Договору об оказании возмездных услуг.

10.3 Приложение № 1 и Дополнительное соглашение №1 являются неотъемлемой частью настоящего договора.

11. Реквизиты и подписи сторон

Заказчик:

ФИОТелефон:

+7 999 999-99-99

Email:

example@mail.ru

Исполнитель:

Индивидуальный Предприниматель

Аленькина Анастасия Андреевна

ИНН: 640203669617 ОГРНИП: 321645100060993

Тел. **+7 (995) 439-26-43**

Email: **mail@mastercharge.ru**

Банковские реквизиты исполнителя:

«ТОЧКА» ПАО БАНКА «ФК ОТКРЫТИЕ»

БИК: 044525999

КПП: 770543002

Р/с: № 40802810501500192366

Корресп.счет № 30101810845250000999

Аленькина А. А. _____



Приложение № 1

К договору № 1112233 от 01.01.2001 г

Перечень оказываемых услуг и расчет - обоснование цены договора

1. Информационные, консультационные и аналитические услуги в отношении возврата платежей, совершенных с банковской карты, описание услуги и размер оплаты:

№ п/п	Наименование и характеристика услуги
1.1	Запрос необходимых документов и пояснений от Заказчика (до 3 рабочих дней со дня вступления договора в юридическую силу.).
1.2	Анализ полученной информации от Заказчика – до 7 рабочих дней с момента получения всех необходимых для работы документов и прочих требуемых материалов.

1.3	<p>Подготовка и направление информационных запросов во все необходимые инстанции по месту нахождения Заказчика и международные инстанции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка и направление претензии (до 15 рабочих дней с момента получения всех необходимых для работы документов и прочих требуемых материалов); - Подготовка и направление уведомления о расторжении договора (до 10 рабочих дней с момента направления претензии);
1.4	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка документов для возврата денежных средств из компании Broker - подготовка заявления в следственный комитет по факту мошенничества - подготовка заявления в прокуратуру по факту мошенничества - подготовка заявления в управление по борьбе с экономическими преступлениями; - подготовка заявления в МВД - подготовка запроса в Центральный банк - подготовка истребований в Банк-эквайер - подготовка всех документов для возврата через процедуру (Rolling Reserve).
1.5	<p>Заказчик подготовленные документы Исполнитель самостоятельно направляет в необходимые органы.</p>